

รายงานการประชุมผู้บริหารสถานศึกษา
(ประชุมทางไกลออนไลน์ Google Hangouts Meet)

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมแปดริ้ว สพ.ฉะเชิงเทรา เขต ๑

ประธานที่ประชุม นายเอกวัฒน์ ล้อสุนิรันตร์

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๖ คน

- | | |
|--|--|
| ๑. นายชัยนรินทร์ วสอินรัมย์ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ |
| ๒. นางเจือศรี พูนพิพัฒน์ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ |
| ๓. นางดวงใจ ชัยสิทธิ์ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ |
| ๔. นายสมเจตต์ เลิศวิสัย | ที่ปรึกษากลุ่มกฎหมายและคดี |
| ๕. นางสาวศุภากร เตโชชัยวุธ | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศฯ |
| ๖. นางดลใจ แสงบุญ | ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน |
| ๗. นางสาวไพลิน ศรีสอ้าน | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์ |
| ๘. นางน้ำอ้อย ไกรชิต | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล |
| ๙. นางสาวจินต์จุฑา เหลืองอ่อน | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา |
| ๑๐. นางศศิอุษา เพ็งมาก | ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี |
| ๑๑. นายรัชพล บุรณสรพรสิทธิ์ | ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมทางไกลฯ |
| ๑๒. บุคลากรในสังกัด สพ.ฉะเชิงเทรา เขต ๑ จำนวน ๘ คน | |

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

นางเจือศรี พูนพิพัฒน์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ แจ้งข้อราชการ ดังนี้

- แจ้งเรื่องการสอบ RT ชั้น ป.๑ จะดำเนินการทดสอบในวันที่ ๑-๔ มีนาคม ๒๕๖๕ ส่วนสำคัญคือการสอบ NT ชั้น ป.๓ สำนักงานเขตพื้นที่ที่จะดูแลเรื่องแบบทดสอบให้ จะดำเนินการทดสอบในวันที่ ๑๔-๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕ หากสอบตามกำหนดการไม่ได้ขอแจ้งมาและสามารถสอบย้อนหลังได้

นางดวงใจ ชัยสิทธิ์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ แจ้งข้อราชการ ดังนี้

- การอบรมโครงการฝึกอบรมเยาวชนจิตอาสาบรรเทาสาธารณภัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๒ กลุ่มโรงเรียน โดยได้รับความอนุเคราะห์ดูแลจากทีมวิทยากรศูนย์ฝึกบรรเทาสาธารณภัยหน่วยบัญชาการทหารพัฒนา จำนวน ๑๒ ท่าน ทั้งนี้ครูและนักเรียนที่เข้ารับการอบรมจะได้รับเกียรติบัตรในการเข้าร่วมการฝึกอบรมด้วย

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ขอขอบคุณในการสอบแข่งขันครูผู้ช่วย สพฐ. เมื่อวันที่ ๕-๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ที่ผ่านมาสยามสอบโรงเรียนวัดดอนทอง

๑.๒ ขอขอบคุณทุกท่านในการดำเนินการสอบ O-NET ที่ผ่านมา ทั้งท่านรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ ผู้อำนวยการโรงเรียน เพื่อนครู ศึกษานิเทศก์

๑.๓ การปรับปรุงบริเวณโรงเรียนให้น่าอยู่ น่าดู น่าเรียน ซึ่งขณะนี้หลายโรงเรียนได้ปรับปรุงแบบการเรียนการสอนเป็นแบบ Onsite แล้ว ผากท่านผู้อำนวยการโรงเรียนปรับปรุงและพัฒนาในเรื่องของการดูแลความสะอาดของห้องน้ำ ต้นไม้ โรงอาหาร

๑.๔ สพ.ฉะเชิงเทรา เขต ๑ โดยกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษากำหนดจัดฝึกอบรมโครงการเยาวชนจิตอาสาบรรเทาสาธารณภัย เป็นรายกลุ่มจำนวน ๑๒ วัน เพื่อให้สามารถนำไปขยายผลให้กับโรงเรียนและบุคคลอื่นๆ ในโรงเรียนต่อไป ซึ่งผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับเกียรติบัตรด้วย ทั้งนี้ การฝึกอบรมดังกล่าวจะต้องจัดภายใต้มาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 รายละเอียดกำหนดการจะแจ้งให้ทราบต่อไป

๑.๕ การดำเนินการเปิด-ปิด เรียนของสถานศึกษาตามมาตรการป้องกันจากโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 อยู่ในดุลยพินิจของผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษา อาจต้องทำการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา คณะกรรมการสั่งปิดไม่เกิน 15 วัน อยู่ในอำนาจผู้อำนวยการสถานศึกษา เมื่อปิดเรียนแล้วขอให้รายงานมาที่สำนักงานเขตพื้นที่ด้วย ระบบการทำงานต้องสอดคล้องกับการปิดเรียนด้วย เช่น การเบิกจ่ายค่าอาหารกลางวัน การลงสมุดหมายเหตุ

๑.๖ การดำเนินงานกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ Best Practice การจัดการเรียนการสอนที่ประสบความสำเร็จภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 ยกตัวอย่างเช่น โรงเรียนวัดนครเนื่องเขตที่ได้รับรางวัลแล้ว สำหรับโรงเรียนใดที่มีการจัดการเรียนการสอนรูปแบบใหม่ ขอให้เขียนสรุป ๒-๓ หน้า เพื่อนำมาแลกเปลี่ยนกับโรงเรียนอื่นๆ ต่อไป

๑.๗ การดำเนินการตามจุดเน้นนโยบาย สพฐ. ประจำปี ๒๕๖๕ สพฐ.ได้ประกาศจุดเน้นนโยบาย เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ มีหลายจุดเน้นตามนโยบาย ทาง สพฐ. จะมีการติดตามผากท่านผู้อำนวยการสถานศึกษาด้วย เช่น

๑) การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

- เร่งสร้างสถานศึกษาปลอดภัยเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม

- เร่งพัฒนาตัวชี้วัดเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษา
- เร่งพัฒนาให้มีหน่วยงานด้านความปลอดภัย

๒) การยกระดับคุณภาพการศึกษา

- ๓) การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
- ๔) การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
- ๕) การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๖) การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
- ๗) การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

โดยเรื่องจุดเน้นนโยบาย ๗ ข้อนี้มีผลต่อการทำ PA ด้วย โดยให้อำนาจการสำนักงานเขตพื้นที่ฯ เลือกมา ๒ ข้อเพื่อเป็นประเด็นท้าทาย ซึ่งผู้อำนวยการสถานศึกษาจะต้องทำให้สอดคล้องกับผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ฯ ด้วย

๑.๘ การเสริมสร้างมาตรการด้านความปลอดภัยในด้านต่างๆ ในสถานศึกษา และศูนย์ MOE SAFETY CENTER ของสพ.ฉะเชิงเทรา เขต ๑ โรงเรียนลงทะเบียนครบ ๑๐๐% เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ต่อไปเป็นเรื่องของการขับเคลื่อนแล้ว ขอฝากเป็นนโยบาย เช่น ความปลอดภัยด้านสถานที่ ความปลอดภัยด้านชีวิต และทรัพย์สิน และความปลอดภัยด้านการล่วงละเมิดทางเพศ เน้นย้ำสำหรับโรงเรียนขยายโอกาสผู้อำนวยการสถานศึกษาต้องมีมาตรการเน้นย้ำต่างๆ ซึ่งเรื่องนี้จะเชื่อมโยงไปถึงโรงเรียนปลอดภัย เช่น โรงเรียนประจักษ์น้ำท่าไขที่ได้รับรางวัลมา

๑.๙ การติดตามค้นหาเด็กตกหล่นและออกกลางคัน โดยใช้ Mobile Application พาน้องกลับมาเรียน ถือเป็นโครงการที่สำคัญของ สพฐ. โดยปีแรก สพ.ฉะเชิงเทรา เขต ๑ มีรายชื่อเด็กตกหล่นทั้งหมด ๗๖ คน ขณะนี้ติดตามกลับมาได้ ๗๔ คน คงเหลืออีก ๒ คน อยากรให้โรงเรียนติดตามดูด้วยและต้องทำต่อเนื่องอย่าให้ขาดตอน โดยเฉพาะเด็กที่จบ ป.๖, ม.๓

๑.๑๐ การจัดทำ ITA Online สถานศึกษาประจำปี ๒๕๖๕ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ฯ ให้เป็นงานระดับเขตพื้นที่ ในปี ๒๕๖๔ ให้ทำเฉพาะโรงเรียนคุณภาพประจำตำบลผลการประเมิน ITA Online บางโรงเรียนได้คะแนนประเมิน ๙๙ กว่าที่เป็นที่น่าชื่นชม มีบางโรงเรียนไม่ผ่าน เพราะฉะนั้นฝากท่านผู้อำนวยการโรงเรียนและรักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนให้ความสำคัญด้วย

๑.๑๑ การอยู่ปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการโรงเรียนจะต้องปฏิบัติหน้าที่ที่โรงเรียนเป็นหลัก

๑.๑๒ เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเฉพาะโรงเรียนที่ต่อสัญญาแล้วจะต้องเร่งผู้รับจ้างให้เรียบร้อย

๑.๑๓ การดำเนินการเกี่ยวกับการจำหน่ายอาคารต่างๆ ในโรงเรียน บางโรงเรียนที่มีการสร้างอาคารใหม่ต้องขึ้นทะเบียนที่ราชพัสดุ ของอะไรที่ไม่เจอแล้วจะต้องทำจำหน่ายไปที่ที่ราชพัสดุ เพื่อที่จะได้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน รวมไปถึงโรงเรียนที่มีหน้าที่ในการดูแลโรงเรียนที่ยุบรวมไปแล้วด้วย

๑.๑๔ การบรรจุแต่งตั้งผู้อำนวยการโรงเรียนสังกัด สพ.ฉะเชิงเทรา เขต ๑

๑.๑๕ การย้ายข้าราชการครูกรณีปกติ ประจำปี ๒๕๖๕

๑.๑๖ การย้ายข้าราชการครูกรณีพิเศษ

๑.๑๗ การดำเนินการโรงเรียนคุณภาพชุมชน ขณะนี้มีโรงเรียนวัดสนามจันทร์รวมมาจากโรงเรียนคลองบ้านโพธิ์ เร็วๆ นี้จะเชิญประธานกลุ่มมากำหนดโรงเรียนคุณภาพชุมชนในเฟสที่ ๒ ปี ๒๕๖๕ และเฟส ๓ ในปี ๒๕๖๖ว่าจะเกิดขึ้นที่ใด นโยบายนี้ถือเป็นการใช้ทรัพยากรร่วมกัน ซึ่งต่อไปจะมีการขยายผล เพราะฉะนั้นผู้อำนวยการโรงเรียนจะต้องทำการวิเคราะห์ว่าโรงเรียนมีจุดแข็งจุดด้อยอย่างไร สิ่งที่ขาดอยู่คืออะไร ฝากท่านรองชัยนรินทร์ วลัยรัมย์ ขับเคลื่อนต่อในเรื่องนี้

๑.๑๘ การสำรวจบุคลากรทางการลูกเสือ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๑ ฝากกลุ่มส่งเสริมดำเนินการต่อยอดด้วยเพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาต่อไป

๑.๑๙ การดำเนินการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๑.๒๐ การดำเนินการส่งเสริมการดูแลข้อมูลนักเรียนยากจนพิเศษในโรงเรียน เพื่อให้เด็กได้มีโอกาสเรียนต่อ

๑.๒๑ การประเมิน NT และ RT ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

- RT อยากให้ได้ข้อมูลที่แท้จริง ไม่เอาผลมาพิจารณา
- NT จะนำผลมาพิจารณา

๑.๒๒ การเตรียมทำรายงาน SAR

๑.๒๓ การจัดทำข้อมูลข้าราชการครูที่สอนโดยใช้กระบวนการ Active Learning

๑.๒๔ การดำเนินการตาม MOTTO เด็กฉะเชิงเทราวิถีใหม่ นิ่งที่ไหนอ่านที่นั่น อ่านทุกวันอ่านทุกคน

๑.๒๕ การรายงาน COVID CENTER การเตรียมการฉีดวัคซีนสำหรับเด็กอายุ ๕-๑๑ ปี

๑.๒๖ การประสานงานและติดต่อราชการอย่างมีมารยาท ทั้งผู้มารับบริการและผู้ให้บริการ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมผู้บริหารสถานศึกษา ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕

รายงานการประชุมผู้บริหารสถานศึกษา ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และรายงานการประชุมผู้บริหารสถานศึกษา (แจ้งข้อราชการเร่งด่วน) เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๔.๑ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ มีเรื่องแจ้ง จำนวน ๔ เรื่อง ดังนี้

๔.๑.๑ มาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ เห็นชอบให้ส่วนราชการถือปฏิบัติตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว๓๔๗๖ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๔) ซึ่งกำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ กระทรวงการคลังเสนอ ดังนี้

ประเภท งบประมาณ	เป้าหมายการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕							
	ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย
ภาพรวม	๓๐.๐๐	๓๔.๐๘	๕๑.๐๐	๕๖.๒๔	๗๒.๐๐	๘๑.๗๔	๙๓.๐๐	๑๐๐.๐๐
รายจ่ายประจำ	๓๔.๐๐	๓๕.๓๓	๕๗.๐๐	๕๕.๗๘	๗๙.๐๐	๘๑.๗๖	๙๘.๐๐	๑๐๐.๐๐
รายจ่ายลงทุน	๑๓.๐๐	๒๘.๗๖	๒๙.๐๐	๕๘.๑๕	๔๖.๐๐	๘๑.๖๕	๗๕.๐๐	๑๐๐.๐๐

และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แจ้งแนวปฏิบัติสำหรับหน่วยเบิกจ่าย/หน่วยงานในสังกัด ภายใต้มาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้หน่วยเบิกจ่ายหรือหน่วยงานในสังกัด ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ เร่งรัดการก่องหนผู้พัน รายการงบลงทุนให้เสร็จสิ้นทุกรายการภายในไตรมาสที่ ๒ รวมทั้งการบริหารสัญญาให้ผู้รับจ้างดำเนินการตามงวดงานในสัญญา มิให้เบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า เพื่อเร่งรัดให้มีผลการใช้จ่ายงบประมาณทั้งรายการงบลงทุนและรายจ่ายประจำ เป็นไปตามเป้าหมายมติคณะรัฐมนตรีที่กำหนดไว้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ จึงขอให้โรงเรียนถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. รายการงบลงทุน เมื่อได้รับแจ้งอนุมัติเงินประจำงวด (แจ้งการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย) ให้รีบดำเนินการก่องหนผู้พัน และส่งสำเนาสัญญา/ใบสั่งจ้าง ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ เพื่อดำเนินการสร้าง PO (ใบสั่งซื้อ/จ้าง) ในระบบ GFMS

๒. เร่งรัดการดำเนินการให้เป็นไปตามสัญญาและเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามมาตรการที่กำหนด โดยถือปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และมาตรฐานของทางราชการอย่างเคร่งครัด

๓. การเบิกจ่ายงบรายจ่ายประจำ (งบดำเนินงาน/งบรายจ่ายอื่น) ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ ได้แจ้งจัดสรรงบประมาณและได้รับแจ้งอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว (แจ้งการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย) เร่งรัดดำเนินการให้แล้วเสร็จและเบิกจ่ายเงินโดยเร็ว

๔.๑.๒ รายงานสถานะการเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือมปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ ได้ดำเนินการกันเงินงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๔ ไว้เบิกเหลือมปี เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๖,๒๔๑,๓๓๑.๐๙ บาท ดังนี้

- งบดำเนินงาน ๑๐,๙๒๒,๕๖๔.๐๙ บาท

- งบลงทุน ๒๕,๓๑๘,๗๖๗.๐๐ บาท

ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) ๒๕,๖๑๑,๙๖๑.๐๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๖๗ คงเหลือ ๑๐,๖๒๙,๓๗๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๓๓ มีรายละเอียด ดังนี้

๑. อาคารเรียน สปช.๑๐๕/๒๙ ร.ร.วัดเขาดิน (งวด ๑-๔) ๓,๒๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. อาคารเรียน สปช.๑๐๕/๒๙ ร.ร.วัดสุขาราม (งวด ๑-๔) ๔,๐๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. อาคารเรียน สปช.๑๐๔/๒๖ ร.ร.ปากบึงสิงโต (งวดสุดท้าย) ๑,๓๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๔. บ้านพักครู ๒๐๕/๒๖ ร.ร.สุเหร่าคลอง ๑๘ (งวดสุดท้าย) ๒๗๖,๐๐๐.๐๐ บาท

๕. บ้านพักครู ๒๐๕/๒๖ ร.ร.พระพิมลเสนี (งวดสุดท้าย) ๒๗๖,๐๐๐.๐๐ บาท

๖. บ้านพักครู ๒๐๕/๒๖ ร.ร.บึงสิงโต (งวดสุดท้าย) ๒๗๖,๐๐๐.๐๐ บาท

๗. บ้านพักครู ๒๐๕/๒๖ ร.ร.สุเหร่าหลวงแพ่ง (งวด ๒-๓) ๔๘๓,๐๐๐.๐๐ บาท

๘. บ้านพักครู ๒๐๕/๒๖ ร.ร.พรหมานุเคราะห์ (งวด ๑-๓) ๖๕๓,๓๗๐.๐๐ บาท

ให้โรงเรียนที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้เบิกเหลือมปี ซึ่งยังไม่ได้เบิกจ่ายเงินตามรายการดังกล่าว เร่งรัดในการดำเนินการให้เป็นไปตามสัญญา และเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้แล้วเสร็จโดยเร็วภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม ๒๕๖๕

๔.๑.๓ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบเงินอุดหนุนเงินอุดหนุนทั่วไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กิจกรรมการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป ดังนี้

๑. รายการค่าจัดการเรียนการสอน (ปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของโรงเรียน เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ รายละเอียดตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ ที่ ศธ ๐๔๐๓๒/ว๓๑๗ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๒. รายการค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๓๐%) โดยโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของโรงเรียน เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ รายละเอียดตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ ที่ ศธ ๐๔๐๓๒/ว๔๑๓ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ให้โรงเรียนที่ยังไม่ออกใบเสร็จรับเงินดำเนินการตรวจสอบจำนวนเงินที่ได้รับโอน หากถูกต้องตามบัญชีแจ้งจัดสรรงบประมาณรายการดังกล่าว ให้ออกใบเสร็จรับเงินส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ โดยเร็ว

๔.๑.๔ หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ปีภาษี ๒๕๖๔

ข้าราชการและลูกจ้างประจำสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ สามารถดาวน์โหลด/พิมพ์หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ปีภาษี ๒๕๖๔ ได้ที่เว็บไซต์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ <http://www.ccs๑.go.th> ไปที่ “ระบบ Online” รายการ “รายงานเงินเดือน”

๔.๒ กลุ่มบริหารงานบุคคล มีเรื่องแจ้ง จำนวน ๔ เรื่อง ดังนี้

๔.๒.๑ การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ยื่นคำร้องขอ ย้าย พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ระหว่างวันที่ ๗ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕ (๑๕ วันทำการ) จำนวน ๑๐๘ ราย ดังนี้

๑.๑ ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสังกัด จำนวน ๔๔ ราย

๑.๒ ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งต่างสังกัด จำนวน ๖๔ ราย

๒. มีข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้ายเพื่อดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ จำนวน ๗๒ ราย ดังนี้

๒.๑ ข้าราชการครูในสังกัด จำนวน ๔๔ ราย

๒.๒ ข้าราชการครูต่างสังกัด จำนวน ๒๘ ราย

๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ ส่งข้อมูลพื้นฐานของผู้ขอย้ายทุกรายไปยังสถานศึกษาที่ผู้ประสงค์ขอย้ายระบุ เพื่อขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยขอให้สถานศึกษาส่งความเห็นพร้อมรายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๔. เพื่อให้การดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใสเป็นธรรมและตรวจสอบได้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ จะแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำข้อมูลตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ.กำหนด และรายละเอียดตัวชี้วัดที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด เพื่อประกอบการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองและตรวจสอบข้อมูลเพื่อประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑

๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ ส่งข้อมูลประกอบการพิจารณาย้าย ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา

- ศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา เชิญ ผอ.สพป./สพม.ทุกเขตในจังหวัดร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลและจัดทำรายละเอียดการย้ายก่อนนำเสนอ ออกศจ.ฉะเชิงเทรา

๖. ศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา เสนอ ออกศจ./ กศจ.ฉะเชิงเทรา พิจารณานุมัติการย้าย ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕

๗. ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งย้ายและแต่งตั้ง ตามมติ กศจ.ฉะเชิงเทรา ภายในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕

กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๗ และมาตรา ๕๘

๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๕๕๖๒ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๔. คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ

๔.๒.๒ การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีพิเศษ)

๑. ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ข้อ ๒. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มี ๓ กรณี ดังนี้

๒.๑ การย้ายกรณีปกติ ได้แก่ การย้ายตามคำร้องขอย้าย

๒.๒ การย้ายกรณีพิเศษ ได้แก่ การย้ายตามคำร้องขอย้าย เนื่องจาก ติดตามคู่สมรส เจ็บป่วยร้ายแรง ถูกคุกคามต่อชีวิต เพื่อดูแลบิดา มารดา คู่สมรส หรือบุตร ซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรงหรือทุพพลภาพ

๒.๓ การย้ายกรณีเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ ได้แก่ การย้ายเพื่อแก้ปัญหาการบริหารจัดการในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา หรือเพื่อเกลี่ยอัตรากำลังของสถานศึกษา

ข้อ ๑๐. การย้ายกรณีพิเศษ

๑๐.๑ การย้ายกรณีพิเศษ ต้องมีหลักฐานของทางราชการ หรือทางการแพทย์ แผนปัจจุบันแล้วแต่กรณี ตลอดจนความเห็นและคำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้นประกอบการพิจารณา

๑๐.๒ การย้ายกรณีพิเศษ ผู้ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้ายได้ตลอดปี เมื่อคำร้อง

ได้รับการพิจารณาผลเป็นประการใดแล้วถือเป็นอันยุติ

๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ ขอแจ้งขั้นตอนการพิจารณา คำร้องขอย้ายกรณีพิเศษ ดังนี้

๑. ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายกรณีพิเศษ บันทึกเสนอผู้บังคับบัญชาชั้นต้น เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นพิจารณาหลักฐานของทางราชการ พร้อมให้ความเห็นและคำรับรองประกอบการพิจารณา

๒. สถานศึกษาจัดส่งคำร้องขอย้ายกรณีพิเศษ พร้อมความเห็นและคำรับรอง และหลักฐานประกอบการพิจารณาอื่นๆ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑

๓. กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ ตรวจสอบคำร้องขอย้ายกรณีพิเศษ พร้อมหลักฐานประกอบการพิจารณา หากคำร้องและเอกสารครบถ้วน จะนำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองและตรวจสอบข้อมูลเพื่อประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑

๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ ส่งวาระการประชุมพร้อมคำร้องขอย้ายกรณีพิเศษหลักฐานประกอบการพิจารณาและรายงานการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองฯ เพื่อเสนอขออนุมัติส่งคำร้องขอย้าย (กรณีพิเศษ) ต่อ อศจ. และกศจ. ฉะเชิงเทรา

๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ ส่งคำร้องขอย้ายกรณีพิเศษ หลักฐานประกอบการพิจารณาและรายงานการประชุม กศจ. ฉะเชิงเทรา ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทางพิจารณา

กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๗ และมาตรา ๕๘

๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ

๔.๒.๓ การบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย (นักศึกษาทุนโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น) รอบที่ ๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ ได้รับจัดสรรตำแหน่งครูผู้สอน เพื่อรองรับการบรรจุนักศึกษาทุนโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒๓ อัตรา ได้บรรจุแต่งตั้ง รอบที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๕ ราย ขณะนี้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดส่งรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อบรรจุนักศึกษาทุนโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น รอบที่ ๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๓ อัตรา ซึ่งจะบรรจุแต่งตั้งภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ที่	กลุ่มวิชาเอก	จำนวน (อัตรา)	โรงเรียน
๑	ประถมศึกษา	๑	สุเหร่าใหม่ปากคลอง ๑๗, สุเหร่าคลอง ๑๘, วัดโพธิ์เฉลิมรักษ์, สุเหร่าคลอง ๑๔, วัดหลวงแพ่ง, สุเหร่าสมอเอก
๒	วิทยาศาสตร์	๑	วัดเกาะ, บ้านดอนเกาะกา
๓	ภาษาไทย	๑	วัดหลวงแพ่ง, สุเหร่าจรเข้ขี้เฒ่า
รวมทั้งสิ้น		๓	

๔.๒.๔ การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มอบหมายให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ ดำเนินการจัดสอบภาค ก และภาค ข เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันที่ ๕, ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น มีจำนวนผู้เข้าสอบในจังหวัดฉะเชิงเทรา ๑,๘๒๖ ราย ผู้เข้าสอบจากต่างจังหวัด จำนวน ๒๖๗ ราย รวมผู้มีสิทธิ์สอบทั้งสิ้น ๒,๐๙๓ ราย ขาดสอบ จำนวน ๔๓๗ ราย คงเหลือผู้เข้าสอบภาค ก และภาค ข จำนวนทั้งสิ้น ๑,๖๕๖ ราย

- กศจ.ฉะเชิงเทรา จะประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านภาค ก และภาค ข เพื่อมีสิทธิเข้ารับการประเมิน ภาค ค ภายในวันอังคารที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

- กศจ.ฉะเชิงเทรา ประเมินจากการสอบสัมภาษณ์ เพิ่มสะสมงานและการสอบสาทิตการปฏิบัติการสอน ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๕

- กศจ.ฉะเชิงเทรา ประกาศผลการสอบแข่งขัน ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๕

กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๕ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง วิธีดำเนินการบริหารจัดการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ในสภาวะการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19)

๔.๓ กลุ่มนโยบายและแผน มีเรื่องแจ้ง จำนวน ๑ เรื่อง ดังนี้

๔.๓.๑ ด้วยการไฟฟ้านครหลวงได้มาติดต่อเพื่อที่จะให้โรงเรียนในสังกัด สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๑ ทำการสำรวจระบบไฟฟ้าภายในโรงเรียน หากโรงเรียนใดที่ประสงค์จะทำการซ่อมแซมระบบไฟฟ้าขอแจ้งรายชื่อมาได้ทีกลุ่มนโยบายและแผนซึ่งจะได้นำแจ้งการไฟฟ้านครหลวงต่อไป และเจ้าหน้าที่การไฟฟ้านครหลวงจะลงพื้นที่ตรวจสอบระบบไฟฟ้าของโรงเรียนท่านเพื่อให้ท่านได้จัดทำเอกสาร พร. ส่งสำนักงานเขตพื้นที่ฯ เพื่อนำส่งกระทรวงพลังงานจัดสรรงบประมาณต่อไป

๔.๔ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา มีเรื่องแจ้ง จำนวน ๑ เรื่อง ดังนี้

๔.๔.๑ ด้วยศูนย์ฝึกบรรเทาสาธารณภัยหน่วยบัญชาการทหารพัฒนา (Disaster Relief Training Center : DRTC) ร่วมกับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ ดำเนินโครงการฝึกอบรมเยาวชนจิตอาสาบรรเทาสาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ให้แก่ ครู บุคลากร และนักเรียนในโรงเรียนสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ โดยกำหนดหัวเวลาในการดำเนินโครงการ ระหว่างวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ในเบื้องต้นกำหนดรูปแบบ การฝึกอบรมเป็นรูปแบบการบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย โดยแบ่งเป็นโรงเรียนในแต่ละกลุ่มโรงเรียน (รวม ๑๒ โรงเรียน) กลุ่มโรงเรียนละ ๑ วัน รายละเอียดดังแนบ

๔.๕ กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา มีเรื่องแจ้ง จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

๔.๕.๑ งานพัฒนาหลักสูตร ชั้นพื้นฐาน ปฐมวัย การศึกษาพิเศษ (ศน.กชกร)

๑.๑ ให้ทุกโรงเรียนตรวจสอบทบทวนหลักสูตรสถานศึกษา ของโรงเรียน เมื่อสิ้นปีการศึกษา นำผลไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับ นโยบาย กลยุทธ์ วิสัยทัศน์

๑.๒ โรงเรียนที่มีการปรับเปลี่ยนผู้บริหารสถานศึกษา ให้เสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ให้เป็นปัจจุบัน รวมทั้งคณะกรรมการวัดประเมินผลฯ ของสถานศึกษา

๔.๕.๒ งานนิเทศติดตามการจัดการศึกษา (ศน.จากรุณี)

๒.๑ ขอประชาสัมพันธ์ โครงการจัดประกวดแข่งขันโครงงานคุณธรรมเฉลิมพระเกียรติ “เยาวชนไทย ทำดี ถวายในหลวง” ปีที่ ๑๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (ระดับประเทศ) โดยกรอกใบสมัครและแบบฟอร์มการดำเนินโครงงานคุณธรรม จากเกณฑ์เบื้องต้น ดังนี้

๒.๒ โครงงานคุณธรรมของนักเรียนในระดับชั้น มัธยมศึกษา

๒.๓ โครงงานคุณธรรมที่ดำเนินการในปีการศึกษา ๒๕๖๔ และดำเนินการแล้วไม่น้อยกว่า ๒ เดือน

๒.๔ โครงงานคุณธรรมที่โดดเด่นและสมควรได้รับการพัฒนา

๒.๕ โดยส่งเอกสารไม่เกิน ๔ หน้ากระดาษ พร้อมส่งไฟล์ (word) ที่เมลล์ ศน.จากรุณี jar2116@gmail.com ภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกโครงงาน ในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เพื่อเป็นตัวแทนและกรอกข้อมูลโครงงานที่ได้รับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๒.๖ ขอประชาสัมพันธ์เชิญชวนโรงเรียนในเขตพื้นที่ สมัครเข้าร่วมโครงการโรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School) ประจำปี ๒๕๖๕ โดย Download เอกสารได้จากเว็บไซต์ <http://www.deqp.go.th> หรือ Facebook : โครงการโรงเรียนปลอดขยะ Zero Waste School หรือ Download ได้จาก QR Code ตามเอกสารที่แจ้งโรงเรียน ทมดเขตรับใบสมัครภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๔.๕.๓ งานส่งเสริมพัฒนาสื่อ ฯ (ศน.ศิริพร)

เรื่องการอบรมเพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิตออนไลน์ เนื่องด้วย สพฐ. แจ้งปิดระบบการอบรมในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ นี้ พร้อมทั้งให้สำนักงานเขตพื้นที่เร่งรัดให้ผู้ลงทะเบียนที่ลงทะเบียนแล้วยังอบรมไม่แล้วเสร็จให้รีบดำเนินการอบรมให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕ หากพ้นกำหนดเวลาระบบจะตัดรายชื่อผู้ที่ไม่อบรมไม่ครบตามหลักสูตร และหากมีความประสงค์จะอบรมต่ออีกจำเป็นต้องลงทะเบียนอบรมใหม่

๔.๕.๔ งานวัดและประเมินผลการจัดการศึกษา (ศน.เอื้ออารีย์)

๔.๑ ขอขอบคุณคณะกรรมการ ผู้บริหาร ครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ทำให้การสอบ O-net ผ่านไปด้วยดี ซึ่งจะประกาศผล ป.๖ วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕ และ ม.๓ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕ โรงเรียนสามารถเข้าดูผลได้โดยใช้รหัสโรงเรียน และนักเรียนดูผลรายบุคคลได้โดยใช้รหัสประชาชน

๔.๒ การสอบ RT กำหนดสอบระหว่างวันที่ ๑-๔ มีนาคม ๒๕๖๕ และ NT ระหว่าง ๑๔-๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ประกาศผล RT วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ NT วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ รายละเอียดจะแจ้งเป็นหนังสือในภายหลัง

๔.๕.๕ งานประกันคุณภาพการศึกษา (ศน.ศุภากร)

๕.๑ การประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่ ขณะนี้ สมศ.กำลังอ่าน SAR ของโรงเรียน ๔๐ แห่ง ที่เคยส่งชื่อแจ้งทราบไปแล้ว คาดว่าผลการประเมินจะแจ้งภายในเดือนมีนาคม สำหรับโรงเรียนที่ยังไม่ได้รับการประเมินในรอบเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๕ จะต้องประเมินภายนอกระยะที่ ๑ จากไฟล์รายงาน SAR ปีการศึกษา ๒๕๖๔

๕.๒ ช่วงเดือนมีนาคม ๒๕๖๔ ขอให้ทุกโรงเรียนดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ตามมาตรฐานของสถานศึกษาทั้งระดับปฐมวัยและพื้นฐาน และรายงานผลการประเมินภายในตามแบบรายงานให้ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๑ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕ และนำผลไปจัดทำรายงาน SAR ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ส่ง SAR สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๑ ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ให้ ส่งเล่มรายงาน ปฐมวัย ๑ ฉบับ พื้นฐาน ๑ ฉบับ พร้อมไฟล์ PDF ๑ ไฟล์ (รวมปฐมวัยและพื้นฐาน)

๔.๕.๖ งานเลขานุการ ก.ต.ป.น. / ส่งเสริมการอ่าน / ITA / ห้องเรียนคุณภาพ (คน.สุนทรี)

๖.๑ ติดตามการดำเนินงานเตรียมความพร้อมรับการประเมิน ITA Online ของสถานศึกษาให้ทุกโรงเรียนพัฒนาเว็บไซต์และจัดทำข้อมูล OIT พร้อมส่งลิงค์เว็บไซต์มาที่เขตพื้นที่ ตามหนังสือที่ ศธ ๐๔๐๓๒/๓๓๙ แจ้งไปตั้งแต่วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๖.๒ ประชาสัมพันธ์รายการ “เสาร์สนุก ปลุกสมรรถนะการอ่าน” เป็นรายการที่ทำให้ทราบแนวคิดและเทคนิควิธีการพัฒนาสมรรถนะการอ่านขั้นสูงสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จะมีการจัดทำรายการทุกวันเสาร์ของสัปดาห์ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๔๕ น. ผ่านช่องทาง Facebook Live ของสถาบันภาษาไทย และ WWW.OBECTV.TV / OBEC CHANNEL (Youtube) / OBEC CHANNEL (facebook) เชิญชวนให้ครูผู้สอนภาษาไทยระดับชั้น ม.๑-ม.๓ เข้าร่วมชมรายการ

๖.๓ ประชาสัมพันธ์โรงเรียนขนาดเล็กเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ด้านการอ่าน และการเขียน ในวันที่ ๑๙ - ๒๐ และ ๒๖ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ตามหนังสือที่ ศธ๐๔๐๓๒/๔๖๑ ลงวันที่ ๑๔ ก.พ.๖๕ ขอให้ผู้บริหารได้ติดตามการเข้ารับการอบรมของคุณครูทุกครั้งที่มีการอบรมด้วย

๖.๔ ให้ทุกห้องเรียนพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ และการจัดการเรียนการสอนที่เน้น Active Learning

๖.๕ ให้ทุกโรงเรียนดำเนินกิจกรรมการอย่างต่อเนื่อง ตาม Motto “เด็กฉะเชิงเทราวิถีใหม่ นั่งที่ไหน อ่านที่นั่น อ่านทุกวัน อ่านได้ทุกคน” ให้สถานศึกษาคิดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านตามแนว Motto

๔.๖ กลุ่มตรวจสอบภายใน มีเรื่องแจ้ง จำนวน ๑ เรื่อง ดังนี้

๔.๖ การตรวจสอบการดำเนินงานโครงการเงินกู้เพื่อแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจและสังคมจาการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โครงการให้ความช่วยเหลือบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาในช่วงการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๑ จะดำเนินการตรวจสอบโรงเรียนจำนวน ๑๐ โรงเรียน ดังนี้

- ๑) วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โรงเรียนวัดสว่างอารมณ์
- ๒) วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ โรงเรียนวัดลำปาง
- ๓) วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕ โรงเรียนตลาดคลอง ๑๖
- ๔) วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๕ โรงเรียนสะแกโตดประชาสรรค์
- ๕) วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕ โรงเรียนวัดพิพิธประสาทสุนทร
- ๖) วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕ โรงเรียนวัดสองคลอง
- ๗) วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๕ โรงเรียนวัดชนะสงสาร
- ๘) วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๕ โรงเรียนวัดพุทธอุดมวิหาร
- ๙) วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕ โรงเรียนบ้านคลองเจ้า
- ๑๐) วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕ โรงเรียนวัดบน

เอกสารหลักฐานที่โรงเรียนต้องจัดเตรียมรอรับการตรวจสอบ

๑. หลักฐานการแจ้งหลักการให้ความช่วยเหลือตามมติ ครม. ให้ผู้ปกครองนักเรียนทราบ
๒. สำเนาใบเสร็จรับเงิน
๓. หนังสือแจ้งจัดส่งใบเสร็จรับเงินให้ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๑
๔. หนังสือแจ้ง สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๑ (กรณีโรงเรียนจำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร ไม่ตรงกับจำนวนเงินที่ได้รับโอนเข้าบัญชี)
๕. ข้อมูลจำนวนนักเรียนรายบุคคลที่มีตัวตนอยู่จริง ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ (จัดพิมพ์แยกตามระดับชั้น/ห้อง)
 ๖. หลักฐานการจ่ายเงินให้กับผู้ปกครองหรือนักเรียน

กรณีจ่ายเงินสด

 - ๑) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจ่ายเงิน
 - ๒) หลักฐานการจ่ายเงินให้แก่ผู้ปกครองหรือนักเรียนครบถ้วนทุกราย แยกตามระดับชั้น
 - ๓) หลักฐานการจ่ายเงิน กรณีได้รับโอนสนับสนุนเพิ่มเติม

กรณีโอนเข้าบัญชีให้กับผู้ปกครองหรือนักเรียน

 - ๑) หนังสือแจ้งให้ผู้ปกครองนักเรียน ให้จัดส่งสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร เพื่อประกอบการจัดทำรายละเอียดการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ปกครอง
 - ๒) หลักฐานรายละเอียดการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ปกครองฯ (แบบ ๒) แยกตามระดับชั้นเพื่อใช้ประกอบการโอนเงินกับธนาคาร
 - ๓) หลักฐานการโอนเงินที่ได้รับจากธนาคาร. พร้อมรายละเอียดการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ปกครอง (แบบ ๒) ที่ธนาคารประทับตราครบถ้วนทุกรายและทุกครั้งที่มีการโอนเงิน
 ๗. ทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ “เงินโครงการให้ความช่วยเหลือบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายฯ”
 ๘. สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารที่รับโอนเงินจาก สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๑
 ๙. แบบบัญชีรายชื่อนักเรียนที่อยู่ในระบบ DMC ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ที่สามารถจ่ายเงินได้ฯ (แบบ ๑ โรงเรียน)
 ๑๐. แบบสรุปการจ่ายเงินกู้ฯ (แบบสรุปโรงเรียน)
 ๑๑. หนังสือแจ้งข้อมูลการจ่ายเงินกู้ ให้ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๑
 ๑๒. บัญชีรายชื่อนักเรียนที่อยู่ในระบบ DMC ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ที่ไม่สามารถจ่ายเงินได้ (แบบ ๒ โรงเรียน)
 ๑๓. หนังสือแจ้งส่งคืนเงินกู้กลับคืนให้ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๑
 ๑๔. กรณีมีนักเรียนย้ายเข้าหลังวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ มีการจัดทำบัญชีรายชื่อนักเรียนที่ขอสนับสนุนเงินเพิ่มเติม (แบบ ๓ โรงเรียน) พร้อมหนังสือแจ้ง สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๑
- ๔.๗ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ มีเรื่องแจ้ง จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้
 - ๔.๗.๑ การรายงาน Covid Center Report ขอให้ยืนยันข้อมูลภายในวันอังคารของทุกสัปดาห์ หากมีการปรับเปลี่ยนแก้ไข สามารถแก้ไขได้ทันที การยืนยันข้อมูล มี ๔ หัวข้อ ดังนี้
 - ๑.๑ การติดเชื้อ
 - ๑.๒ การฉีดวัคซีน
 - ๑.๓ รูปแบบการจัดการเรียนการสอน
 - ๑.๔ การปรับรูปแบบการจัดการเรียนการสอน (ใช้ในกรณีโรงเรียนต้องปิดทำการเรียนการสอน)

๔.๗.๒ ขอข้อมูลนักเรียนอายุ ๕ - ๑๑ ปี ที่ได้รับวัคซีนแล้ว ผ่านระบบ Google Form ภายในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๔.๘ กลุ่มกฎหมายและคดี มีเรื่องแจ้ง จำนวน ๑ เรื่อง ดังนี้

๔.๘.๑ ชักข้ออมการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มาตรา ๒๗ บัญญัติให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา

มาตรา ๔๕ บัญญัติให้ผู้บริหารสถานศึกษาในฐานะที่เป็นผู้บังคับบัญชามีหน้าที่เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาซึ่งก็คือครูและบุคลากรในสถานศึกษามีวินัย ป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย และดำเนินการทางวินัยแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีกรณีอันมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย

การเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัยให้กระทำโดยการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การฝึกอบรม สร้างขวัญและกำลังใจ จูงใจ หรือการอื่นใดในอันที่จะเสริมสร้างและพัฒนาเจตคติ จิตสำนึกและพฤติกรรมของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปในทางที่มีวินัย

การป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย ให้กระทำโดยการเอาใจใส่สังเกตและขจัดเหตุที่อาจก่อให้เกิดการกระทำผิดวินัย

ดังนั้น ผู้บริหารสถานศึกษาพึงปฏิบัติตามกฎหมายที่บัญญัติให้ผู้บริหารสถานศึกษามีอำนาจและหน้าที่ในฐานะที่เป็นผู้บังคับบัญชาของข้าราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษา ซึ่งการประชุมข้าราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษาให้ผู้บริหารสถานศึกษากำชับข้าราชการครูและบุคลากรให้รักษาวินัยโดยเคร่งครัดอยู่เสมอ ป้องกันมิให้ข้าราชการครูและบุคลากรกระทำผิดวินัย และหากมีเหตุการณ์ที่สื่อว่าจะมีพฤติกรรมที่อาจจะนำไปสู่การกระทำผิดวินัยได้ ให้ผู้บริหารสถานศึกษารีบดำเนินการขจัดเหตุต่างๆ ที่สุ่มเสี่ยงว่าจะเกิดการกระทำผิดวินัยขึ้น อันจะก่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการและข้าราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษาด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ


ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ


- ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวอังคณา รัตนมังคละ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางประไพจิตร เสียงสุวรรณ)

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ